

ДОГОВОР №

об оказании услуги по организации отдыха детей в лагере с дневным пребыванием детей и подростков
«Кораблик детства» на базе МБОУ Школы №13

г.Саров

« ____ » _____ 2024 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Школа № 13" города Сарова, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Жигановой Светланой Алексеевной, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____,

_____ , паспорт серия _____ номер _____ кем выдан _____, дата выдачи _____, именуемый в дальнейшем «Родитель», действующий как _____ законный представитель _____ несовершеннолетнего _____ (далее – ребенок), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является предоставление платной услуги «Организация отдыха детей» в каникулярное время в лагере с дневным пребыванием детей и подростков «Кораблик детства» (далее - ЛДП) на базе МБОУ Школы № 13, расположенного по адресу: Нижегородская область, г. Саров, ул. Гоголя, дом 12.

1.2. Исполнитель организует отдых в соответствии с «Положением о лагере с дневным пребыванием детей и подростков на базе МБОУ Школы № 13», утвержденным приказом от 29.03.2022 № 85п.

1.3. Организация отдыха включает в себя:

- организацию двухразового питания;
- образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- культурно-досуговую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
- деятельность, направленную развитие физической культуры детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей, формирования культуры безопасной жизнедеятельности.
- в случае необходимости, оказание ребенку первой медицинской помощи.

1.4. Период оказания услуги: с 27 мая 2024 года по 17 июня 2024 года.

1.5. Исполнитель оказывает услуги по организации отдыха _____ за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания (образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ) и средств Родителя.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать услуги по организации отдыха детей, согласно п. 1.3. Договора в период, указанный в п. 1.4. Договора.

2.1.2. Обеспечить безопасность жизни и здоровья ребенка во время нахождения в ЛДП, соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

2.1.3. При условии своевременной (до 9.00 дня, предшествующего дню отсутствия) подачи письменного уведомления со стороны Родителя, об отсутствии ребенка по уважительной причине, произвести возврат оплаты услуги по организации отдыха детей за пропущенные дни в расчете 400 руб. в день.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Требовать от Родителя (законного представителя) выполнения обязанности по оплате стоимости услуги по организации отдыха детей в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2. Не принимать ребенка в ЛДП в случае отсутствия оплаты за оказываемые услуги, указанные в п. 2.2.1 настоящего договора.

2.2.3. При несвоевременной (позднее 9.00 дня, предшествующего дню отсутствия) подаче письменного заявления об отсутствии ребенка по уважительной причине, по причине непосещения в иных случаях, оплата по организации отдыха детей за пропущенный день (день подачи заявления) не возвращается.

2.2.4. Отчислить ребенка из ЛДП в случае систематического нарушения режима ЛДП.

2.3. Родитель обязуется:

2.3.1. Информировать Исполнителя о возможных ограничениях, связанных со здоровьем ребенка в день приема ребенка в ЛДП.

2.3.2. Обеспечить соблюдение ребенком установленного Исполнителем времени прибытия и убытия из ЛДП. Нести ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка во время пути в ЛДП и из ЛДП. Передавать ребенка лично воспитателю по прибытию в лагерь или с письменного заявления родителя обеспечить приход

и уход ребенка из ЛДП самостоятельно.

2.3.3. Незамедлительно, в письменной форме, сообщать Исполнителю о невозможности посещения и причинах непосещения лагеря ребенком.

2.3.4. Произвести оплату стоимости услуги по организации отдыха детей, не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала смены.

2.4. Родитель имеет право:

2.4.1. На ознакомление с нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию отдыха детей в ЛДП.

3.1. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ УСЛУГИ.

3.2. Размер платы за услугу по организации отдыха детей в каникулярное время в лагере с дневным пребыванием детей и подростков «Кораблик детства», в соответствии с условиями данного Договора, определяется приказом Департамента образования Администрации г.Сарова " О согласовании тарифа на платные услуги" от 24.10.2023 № 442п и составляет **6000,0 руб. (шесть тысяч) рублей** за 15 рабочих дней (400 руб. в день).

3.2. Плата вносится Родителем на расчетный счет Исполнителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала смены.

3.3. В случае исключения ребенка из лагеря, возврат оплаченной суммы за предоставляемые услуги по организации отдыха в лагере производится в безналичной форме, на расчетный счет Родителя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае нарушения обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае невыполнения Родителем пункта 2.3.4 договора Исполнитель имеет право не производить зачисление ребенка в лагерь.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств неопределимой силы, возникших после заключения данного договора в результате обстоятельств, чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

5.2. Сторона обязана предупредить письменно другую сторону о намерении расторгнуть настоящий договор за 5 календарных дней до момента его фактического расторжения.

5. РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

6.2. При недостижении соглашения по спорным вопросам в ходе переговоров, они разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Родитель: _____

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

паспорт _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

(Ф.И.О.) ребенка

Домашний адрес _____

/

Исполнитель:

МБОУ Школа №13

607181, Нижегородская область, г.Саров,

ул.Гоголя, дом 12

тел. (83130)9-11-04, факс (83130) 9-11-01,

ОКПО 49781055, ОГРН 1025202201551,

ИНН 5254024808, КПП 525401001

Департамент финансов Администрации г.Саров

МБОУ Школа № 13, л/сч 22075000820

Банк: ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК

по Нижегородской области г.Нижний Новгород

БИК: 012202102

Единый казначейский счет (ЕКС):

40102810745370000024

Казначейский счет: 03234643227040003200

« _____ » _____ 2024г.

_____/С.А.Жиганова/
М.П.