

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Школа № 13" города Сарова**

П Р И К А З

от 02.08.2021 года

№ 204п

**Об организации образовательной деятельности
в МБОУ Школе № 13
в 2021-2022 учебном году**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письмом Минпросвещения от 28.05.2021 № ТВ-860/04 «О направлении Календаря образовательных событий на 2021/22 учебный год»

п р и к а з ы в а ю:

1. Установить дату начала 2021/22 учебного года – **01.09.2021.**

Считать:

- 02.09.2021 днем начала осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 06.09.2021 днем начала осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

Обучение в 2021/22 учебном году проводить в одну смену, с соблюдением кабинетной системы в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу и ограничительных мер в условиях распространения новой коронавирусной инфекции;

2. Организовать **01.09.2021** во 2-10 классах индивидуально в каждом классе торжественный классный час, посвященный Дню знаний.

3. Организовать **01.09.2021 в 10.00** торжественную линейку, посвященную Дню знаний для 1-х и 11-х классов во дворе школы.

3. Утвердить следующий распорядок дня 1 сентября:

2-4 классы:	5-9 классы	10 классы	1 класс	11 классы
8.45-9.00 завтрак для 2 классов	9.15- 9.25 Завтрак 5-6 классы	10.00 – 10.40 Торжественный классный час, посвященный Дню знаний.	10.00 – 10.20 Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	10.00 – 10.20 Торжественная линейка, посвященная Дню знаний
9.00-9.35 - Торжественный классный час, посвященный Дню знаний.	9.30-10.05 - Торжественный классный час, посвященный Дню знаний.	10.40-10.55 Завтрак	10.25 – 10.40 Завтрак	10.20-10.55 Тематический урок
9.35 – 9.50 Завтрак 3-4 классы	10.05 – 10.20 Завтрак для 7-9 классов	10.55-11.40 Сессия стратегического планирования (работа с ИУП)	10.40-11.10 Тематический урок	10.55-11.10 завтрак
9.50 – 10.25 Тематический урок	10.20 – 10.55 Тематический урок			

3. Классным руководителям 1–11-х классов:

3.1. Проинформировать в срок до 27.08.2021 обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы и действии ограничительных мер в первой половине 2021/22 учебного года.

3.2. Провести 1 сентября для обучающихся:

- мероприятия, посвященные празднованию Дню знаний;
- беседы о правилах санитарной безопасности и личной гигиены;
- мероприятия, посвященные образовательному событию «Всероссийский открытый урок ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций).
- инструктаж по пожарной безопасности с записью в электронный журнал бесед.

3.3. Обеспечить максимальную занятость обучающихся класса в дополнительном образовании. До 01.09.2021 проинформировать родителей о программах дополнительного образования, реализуемых в классе. До 02.09.2021 организовать регистрацию родителей на программы дополнительного образования в системе «Навигатор»;

3.4. Представить планы воспитательной работы на 2021-2022 учебный год в соответствии с рабочими программами воспитательной деятельности в срок до 10.09.2021.

3.5. Актуализировать социальные паспорта классов и предоставить данные социальному педагогу школы в срок до 15.09.2021.

3.6. Актуализировать и предоставить социальному педагогу характеристики обучающихся, состоящих на контроле, требующих особого внимания в срок до 25.09.2021.

4. **Свотиной С.А.**, заместителю директора, курирующего реализацию ООП ООО, **Пичугиной Ю.И.**, учителю, курирующему реализацию ООП НОО, **Широковой М.А.**, учителю, курирующему реализацию ООП СОО, в срок до 27.08.2021:

- проинформировать учителей о порядке работы в первом полугодии 2021/22 учебного года;
- обеспечить контроль формирования электронных журналов урочной деятельности и журналов дополнительного образования на 2021/22 учебный год в соответствии с учебными планами НОО, ООО, СОО, ДОП. Представить справки о готовности журналов в срок до 03.09.2021;
- предоставить на рассмотрение на педагогическом совете и утверждение дополнительные общеразвивающие программы в срок до 28.07.2021;

- проверить наличие и размещение на официальном сайте школы рабочих программ урочной и внеурочной деятельности, программ дополнительного образования по всем предметам, курсам в соответствии с учебным планом. Представить справки о готовности рабочих программ в срок до 03.09.2021.

5. Чугровой О.А., ответственной за работу в системе «Навигатор»:

- организовать работу по зачислению детей для обучения по программам дополнительного образования через Информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Нижегородской области» (далее - ИС «Навигатор») в срок до 06.09.2021.

6. Гуриной Н.А., исполняющей обязанности диспетчера образовательной организации, составить и представить директору на утверждение расписание урочной, внеурочной деятельности и образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в срок до 30.08.2021.

7. Чугуновой С.И., ответственной за работу АИС «ЭлЖур» обеспечить формирование электронных журналов урочной, внеурочной деятельности и дополнительного образования на 2021/22 учебный год в соответствии с учебными планами НОО, ООО, СОО (расписание, учебную нагрузку, учебный план, электронные журналы). Проверить полноту внесенных данных в электронный журнал.

8. Серовой И.А., заместителю директора по АХР в срок до 15.08.2021 обеспечить готовность территории, помещений школы к реализации образовательного процесса в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 декабря 2020г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".

9. Свотиной С.А., заместителю директора, обеспечить при организации образовательного процесса:

- соблюдение санитарных требований и ограничительных мер в первой половине 2021/22 учебного года;
- режим ежедневной термометрии на входе в здание школы;
- запрет на нахождение в здании и на территории школы родителей (законных представителей) обучающихся и других посторонних лиц во время образовательного процесса;
- обучение обучающихся в закреплённом за классом кабинете;
- запрет массовых мероприятий;
- выполнение противоэпидемических мероприятий.

10. Киселеву А.Г., ответственному за соблюдение мер антитеррористической безопасности обеспечить:

- соблюдение усиленного пропускного и внутриобъектового режима;
- соблюдение запрета на въезд автотранспорта на территорию школы;
- соблюдение противопожарных мер.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

С.А.Жиганова

Электронная версия документа.

Оригинал хранится в МБОУ Школе № 13.

**Кабинетная система организации занятий
для обучающихся 1 – 11 классов
на 1 полугодие 2021-2022 учебного года**

Класс	Кабинет	Классный руководитель
1А	159	Спиридонова Наталья Игоревна
1Б	151	Грачева Светлана Вячеславовна
1В	110	Пичугина Юлия Ивановна
2А	153	Жаркова Татьяна Сергеевна
2Б	154	Куракина Галина Павловна
2В	152	Мещакова Анна Валерьевна
2Г	150	Николаевна Ирина Александровна
3А	177	Самсонова Татьяна Ивановна
3Б	178	Румянцева Ирина Викторовна
3В	179	Малышева Валентина Викторовна
4А	176	Наянова Светлана Александровна
4Б	174	Немыслина Светлана Владимировна
4В	160	Максимова Александровна Вадимовна
5А	220	Широкова Мария Александровна
5Б	219	Коньшева Юлия Александровна
5В	193	Капинос Вера Павловна
5Г	218	Старцева Юлия Евгеньевна
6А	217	Агеева Алена Евгеньевна
6Б	205	
6В	207	Агафонова Екатерина Тадеушевна
7А	141	Гурина Наталия Александровна
7Б	111	Курина Лариса Львовна
7В	204	Пронина Елена Владимировна
8А	203	Додина Алла Андреевна
8Б	124	Павлова Татьяна Васильевна
8В	146	Чугунова Светлана Ивановна
9А	197	Голдова Лариса Григорьевна
9Б	216	Куликова Юлия Андреевна
10А	166	Досталева Ирина Ивановна
11А	142	Кузнецова Элла Анатольевна
11Б	143	Игнатченко Елена Анатольевна